



Zarząd Dróg Miejskich
w Gliwicach

ul. Płowiecka 31
44-121 Gliwice

NIP: 631-244-02-61
REGON: 240009251

tel. (32) 300-86-00
fax (32) 300-86-99

www.zdm.gliwice.pl



Wniosek 3g Prolongata decyzji

3g

Wniosek o **prolongatę** zezwolenia na zajęcie pasa drogowego (roboty, umieszczenie infrastruktury, umieszczenie obiektów budowlanych, kawiarenki sezonowe, stoiska, kioski, schody i inne).

dnia - -

↓ Inwestor (adres, NIP/PESEL, telefon kontaktowy*)

*pole do dyspozycji
ZDM*

↓ Pełnomocnik (adres, NIP/PESEL, telefon kontaktowy*)

Zwracam się z wnioskiem o prolongatę zezwolenia

nr

z dnia - - dotyczącej ulicy

na okres

Załączniki do wniosku:

- ☐ 1. W przypadku składania wniosku przez pełnomocnika należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa.
- ☐ 2. Opłatę skarbową w wysokości 17 zł za złożenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpisu, wypisu lub kopii.

Informacja dla osób fizycznych wynikająca z Rozporządzenia Europejskiego i Rady (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L.2016 nr 119.1)

1. Składając wniosek korespondencję lub inne dokumenty do Zarządu Dróg Miejskich w Gliwicach wyraża Pani/Pan zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w złożonych dokumentach. Na skutek niepodania danych wymaganych przez ZDM sprawa, z jaką Pan/Pani zwrócił/a się do ZDM może zostać załatwiona z opóźnieniem, załatwiona nieprawidłowo lub nie będzie możliwa do rozpatrzenia.

2. Administratorem danych osobowych jest:

Zarząd Dróg Miejskich (ZDM), 44-121 Gliwice ul. Płowiecka 31.

W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych można kontaktować się:

- pisemnie na adres: Zarząd Dróg Miejskich, 44-121 Gliwice ul. Płowiecka 31, lub

- korespondencją e-mail: iod@zdm.gliwice.eu z inspektorem ochrony danych (IOD)

3. Dane osobowe są przetwarzane przez administratora:

- na podstawie zapisów Artykułu 6 ust. 1 pkt a), b) i d) RODO, w celu działań przed, w trakcie i po realizacji sprawy, z jaką Pan/Pani zwrócił/a się do ZDM,

- na podstawie zapisów Statutu Zarządu Dróg Miejskich w Gliwicach, w celu obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.

4. Dane osobowe mogą być udostępniane wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz innym odbiorcom, gdy jest to związane z realizacją sprawy, z jaką Pan/Pani zwrócił/a się do ZDM.

5. Administrator przechowuje dane osobowe przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

6. Administrator nie stosuje profilowania i zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych.

7. Właściciel danych osobowych ma prawo do:

- żądania od Administratora dostępu do jego danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych,
- cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, - wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Prawidłowość danych na wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem:

↑(czytelny podpis i pieczęć wnioskodawcy)

Odbiór osobisty decyzji: *tak / nie*



**Szczegółowe informacje kontaktowe
w zakładce „Jak załatwić sprawę”.**

** podanie numeru telefonu jest dobrowolne i służyć będzie wyłącznie do kontaktu urzędu z klientem.*



Zarząd Dróg Miejskich w Gliwicach

ul. Płowiecka 31
44-121 Gliwice

NIP: 631-244-02-61
REGON: 240009251

tel. (32) 300-86-00
fax (32) 300-86-99

www.zdm.gliwice.pl



JAK ZAŁATWIĆ SPRAWĘ

3g

1. O czym należy wiedzieć:

- kompletne wnioski są rozpatrywane zgodnie z datą ich wpływu do Zarządu w terminie 30 dni, jednocześnie informujemy, iż wnioski, w których brakuje wymaganych załączników będą rozpatrzone dopiero po ich uzupełnieniu, o czym osoby składające wniosek zostaną poinformowane pismem.

2. Jak i gdzie załatwić sprawę:

- wypełniony wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w ZDM w Gliwicach lub przesłać pocztą,
- wniosek składa wnioskodawca: inwestor lub pełnomocnik (w przypadku złożenia wniosku przez pełnomocnika w załączniku należy podać dokładne dane inwestora w tym NIP, Regon lub PESEL),
- decyzja zostaje wysłana pocztą (na wniosku jest możliwość zaznaczenia odbioru osobistego),
- **informacji udziela:**

Biuro Obsługi Interesantów
tel. (32) 300-86-00

3. Opłaty:

- złożenie wniosku oraz wydanie zezwolenia nie podlega opłacie skarbowej (zwolnione na podstawie części III ust. 44 kol. 4 pkt 9 załącznika do Ustawy o opłacie skarbowej),
- gdy wniosek składa pełnomocnik należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa i opłatę skarbową w wysokości 17 zł. Opłaty skarbowe należy wpłacić **na konto** Urzędu Miejskiego w Gliwicach: **48 1160 2215 1108 0410 0000 0055 Banku Millennium** lub **w kasie** Urzędu Miejskiego w Gliwicach (art. 1 ust. 1 pkt. 2 Ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16.11.2006 r. Dz. U. 2016.1827 j.t.)

4. Podstawa prawna:

- art. 39 i 40 Ustawy o drogach publicznych. (Dz. U. 2016.1440 j.t. ze zm.),
- art. 33 KPA (Dz. U. 2016.23 j.t. ze zm.),
- ustawa o opłacie skarbowej (Dz. U. 2016.1827 j.t.).

