Załącznik nr 1
do Zarządzenia DN- 7 /2026
z dnia 24.06. 2026 r.

REGULAMIN PRZYJMOWANIA I ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO W CELU PROWADZENIA HANDLU OBWOŹNEGO

§ 1. Regulamin dotyczy:

1. Terminu składania wniosków na zajęcie pasa drogowego w celu handlu obwoźnego w czasie Wszystkich Świętych na ul. Kozielskiej przy Cmentarzu Centralnym w miejscach określonych załącznikami mapowymi do zarządzenia nr 2 i nr 3, na ul. Wrzosowej w miejscach określonych załącznikiem mapowym do zarządzenia nr 4, na ul. Cmentarnej oraz w pozostałych lokalizacjach w obrębie cmentarzy na terenie miasta Gliwice.
2. Terminu składania wniosków na zajęcie pasa drogowego w celu handlu obwoźnego w czasie odbywania się odpustów, w miejscach określonych w załączniku nr 5.
3. Terminu składania wniosków na zajęcie pasa drogowego w celu handlu obwoźnego poza czasem Wszystkich Świętych oraz czasem odbywania się odpustów.
4. Zasad przydziału stanowisk handlowych w czasie Wszystkich Świętych na ul. Kozielskiej przy Cmentarzu Centralnym w miejscach określonych załącznikami mapowymi do zarządzenia nr 2 i nr 3, na ul. Wrzosowej w miejscach określonych załącznikiem mapowym do zarządzenia nr 4, na ul. Cmentarnej oraz w pozostałych lokalizacjach w obrębie cmentarzy na terenie miasta Gliwice.

§ 2. Terminy składania wniosków

1. Wnioski na zajęcie pasa drogowego w celu handlu obwoźnego w czasie Wszystkich Świętych (za wskazany czas przyjmuje się termin od 20 października do 3 listopada) w obrębie cmentarzy na terenie miasta Gliwice należy składać w okresie od pierwszego dnia roboczego sierpnia do 15 października danego roku kalendarzowego.
2. Wnioski na zajęcie pasa drogowego w celu handlu obwoźnego w czasie odbywania się odpustów w miejscach określonych w załączniku nr 5, należy składać najwcześniej od pierwszego dnia roboczego miesiąca, który przypada na dwa miesiące przed miesiącem planowanego zajęcia pasa i najpóźniej 30 dni przed planowanym zajęciem pasa drogowego.
3. Wnioski na zajęcie pasa drogowego w celu handlu obwoźnego poza czasem Wszystkich Świętych (zgodnie z pkt 1 za czas Wszystkich Świętych przyjmuje się termin od 20 października do 3 listopada) oraz czasem odbywania się odpustów należy składać nie wcześniej niż od pierwszego dnia roboczego miesiąca, który przypada na rok przed miesiącem planowanego zajęcia pasa i najpóźniej 30 dni przed planowanym zajęciem pasa drogowego.

§ 3. Zasady przydziału stanowisk handlowych na ul. Kozielskiej przy Cmentarzu Centralnym w czasie Wszystkich Świętych

1. Zarząd Dróg Miejskich sporządza mapę odpowiednio ponumerowanych i zwymiarowanych stanowisk do handlu w miejscach określonych załącznikami mapowymi do zarządzenia nr 2 i nr 3.
2. Każdy wnioskodawca składający wniosek na zajęcie pasa drogowego w celu handlu obwoźnego może ubiegać się maksymalnie o dwa stanowiska.
3. Stanowiska do handlu przydzielane będą wg kolejności wpływających wniosków zaczynając od stanowiska nr 1 (wg numeracji załącznika mapowego nr 2 i nr 3). Regulamin nie dopuszcza możliwości wyboru stanowiska handlowego przez wnioskodawcę.

SPECJALISTA
Bartłomiej Sroka

KIEROWNIK REFERATU UCIĄ
Andrzej Razmus

4. Złożony wniosek powinien zawierać informację o wyborze strony o którą ubiega się wnioskodawca – LEWA (załącznik mapowy nr 2) lub PRAWA (załącznik mapowy nr 3). Jest to warunek niezbędny do prawidłowego rozpatrzenia wniosku.

5. Złożone wnioski będą rozpatrywane wg kolejności wpływu, do wyczerpania wyznaczonych stanowisk handlowych. Pozostałe wnioski będą skutkować wydaniem decyzji odmownej zgodnie z przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 4. Zasady przydziału stanowisk handlowych na ul. Wrzosowej przy Cmentarzu Komunalnym Łabędy w czasie Wszystkich Świętych

1. Zarząd Dróg Miejskich sporządza mapę odpowiednio ponumerowanych i zwymiarowanych stanowisk do handlu w miejscach określonych załącznikiem mapowym do zarządzenia nr 4.

2. Każdy wnioskodawca składający wniosek na zajęcie pasa drogowego w celu handlu obwoźnego może ubiegać się o jedno stanowisko.

3. Stanowiska do handlu przydzielane będą wg kolejności wpływających wniosków zaczynając od stanowiska nr 1 (wg numeracji załącznika mapowego nr 4). Regulamin nie dopuszcza możliwości wyboru stanowiska handlowego przez wnioskodawcę.

4. Złożone wnioski będą rozpatrywane wg kolejności wpływu, do wyczerpania wyznaczonych stanowisk handlowych. Pozostałe wnioski będą skutkować wydaniem decyzji odmownej zgodnie z przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego.

5. Regulamin nie dotyczy stanowisk całorocznych (stanowisk poza miejscami wyznaczonymi do handlu na czas święta Wszystkich Świętych wg załącznika mapowego nr 4).

§ 5. Zasady przydziału stanowisk handlowych na ul. Cmentarnej przy Cmentarzu Komunalnym w czasie Wszystkich Świętych

1. Stanowiska do handlu przydzielane będą w pasie drogowym naprzeciw cmentarza.

2. Wprowadza się całkowity zakaz prowadzenia handlu obwoźnego w pasie drogowym po stronie cmentarza.

3. Liczba stanowisk handlowych na ul. Cmentarnej jest ograniczona. Złożone wnioski będą rozpatrywane wg kolejności wpływu, do wyczerpania stanowisk handlowych. Pozostałe wnioski będą skutkować wydaniem decyzji odmownej zgodnie z przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego.

4. Termin składania wniosków na zajęcie pasa drogowego w celu handlu obwoźnego w czasie Wszystkich Świętych nie dotyczy stanowisk całorocznych.

§ 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wnioski na zajęcia pasa drogowego w celu handlu obwoźnego wpływające do ZDM przed terminami i po terminach wskazanych w § 2 ust. 1-3 niniejszego regulaminu będą skutkować wydaniem decyzji odmownej zgodnie z przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego.

2. Wszystkie wnioski dotyczące zajęcia pasa drogowego w celu handlu obwoźnego będą rozpatrywane wg kolejności wpływu do ZDM.

3. Decyzje administracyjne zezwalające na zajęcie pasa drogowego w celu handlu obwoźnego w czasie odbywania się odpustów udzielane są wyłącznie w terminie trwania odpustu wskazanego we wniosku. Zmiana terminu odpustu wymaga uzyskania nowej decyzji administracyjnej w nowym terminie.

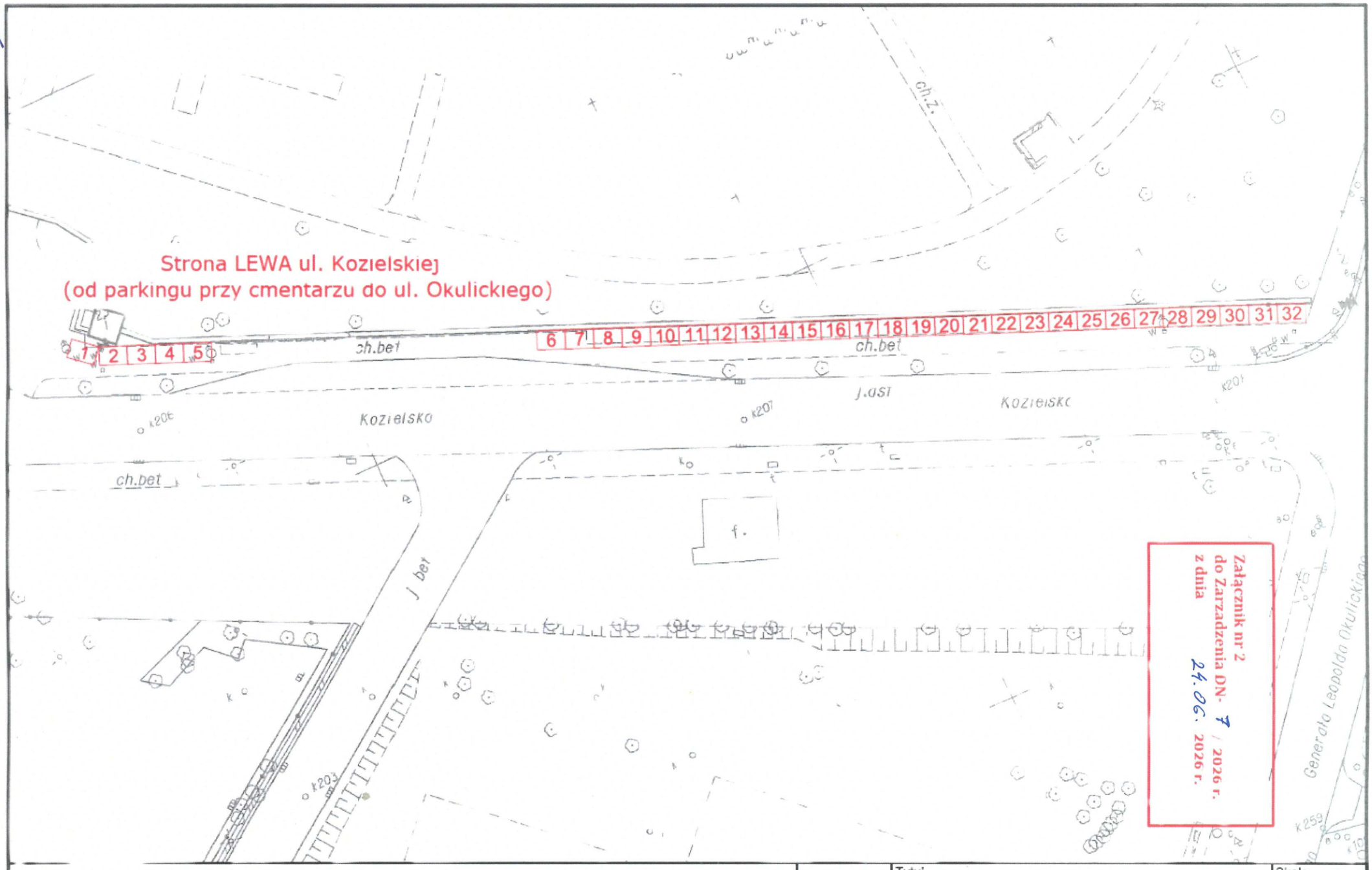
4. Szczególne przypadki nieuregulowane niniejszym regulaminem rozpatrywane będą przez Z-ce Dyrektora ZDM lub uprawnioną osobę.

SPECJALISTA
Bartłomiej Sroka

Andrzej Razmus

KRZYSZTOF S. GROCHALSKI
RADCA PRAWNY

Z-CA DYREKTORA
Artur Kruczek



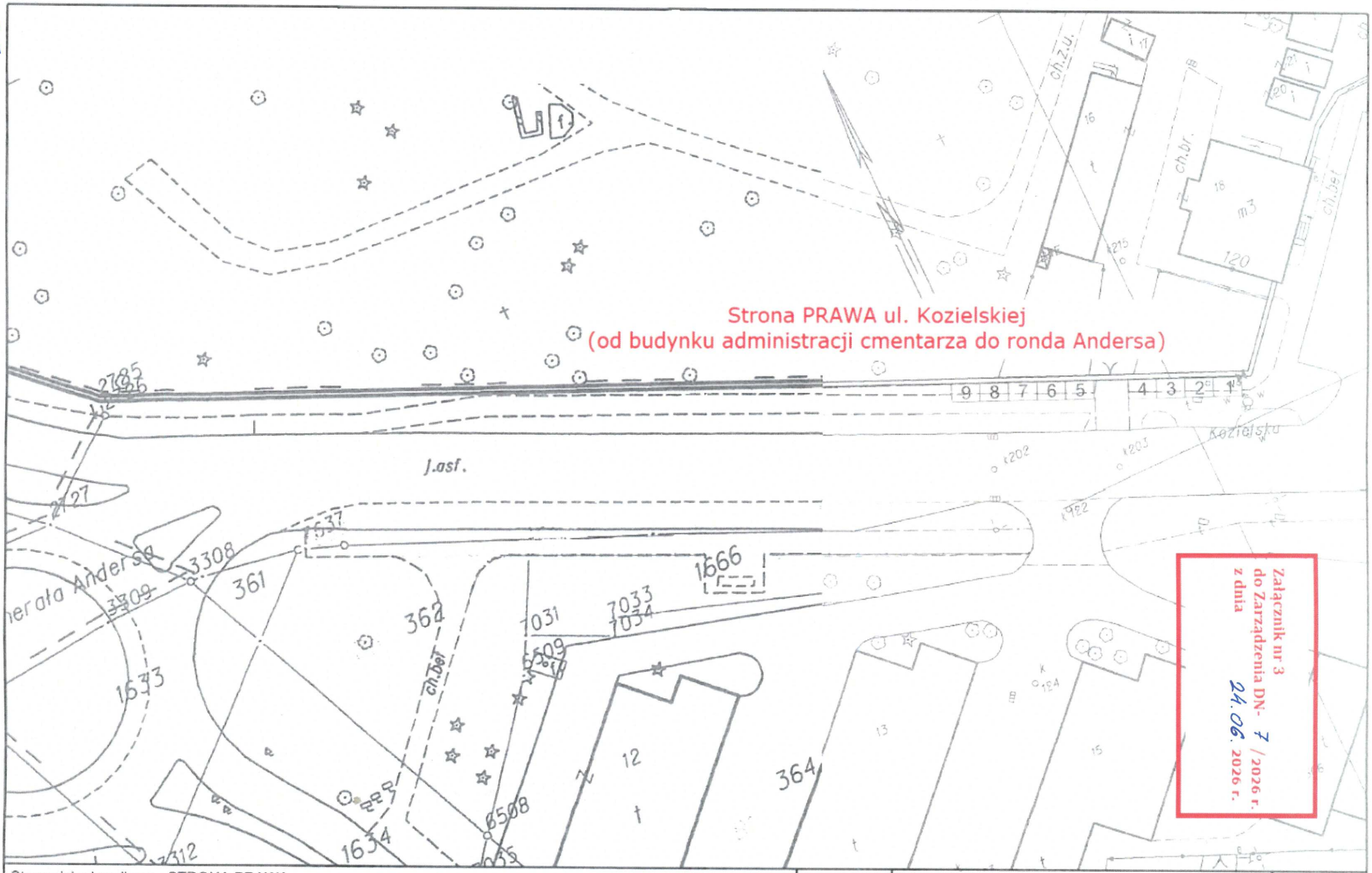
Załącznik nr 2
do Zarządzenia DN- 7 / 2026 r.
z dnia 24.06. 2026 r.

Stanowiska handlowe - STRONA LEWA : stanowiska nr 1 ÷ 32, wymiary: 3m x 2m (dł. x szer.)

ZDM W GLIWICACH

Tytuł
Lokalizacja stanowisk handlowych wzdłuż ul. Kozielskiej przy Cmentarzu Centralnym na czas święta Wszystkich Świętych

Skala
1:500



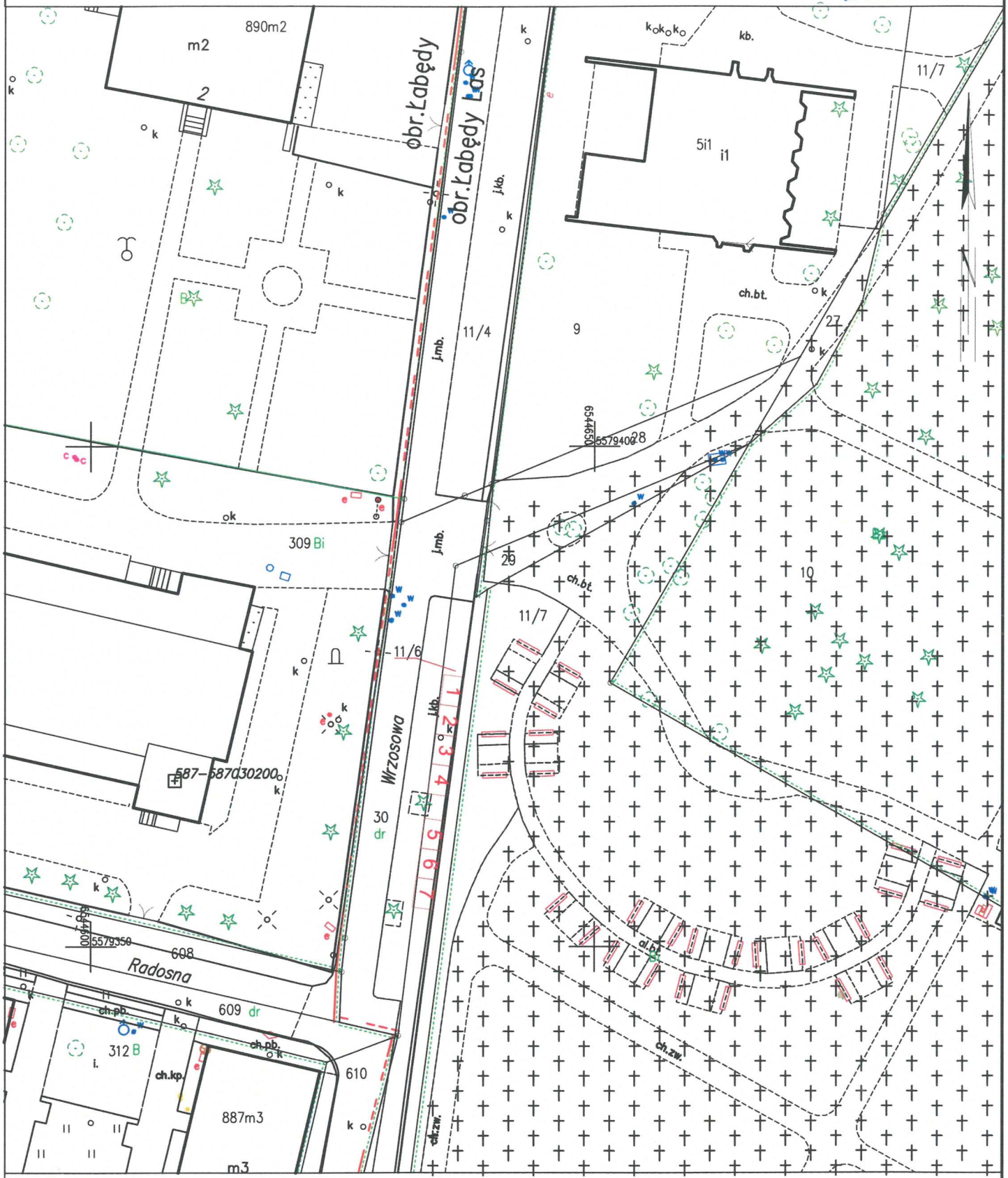
Stanowiska handlowe - STRONA PRAWA :
Stanowiska nr 1 + 9 wymiary: 3m x 2m (dł. x szer.) KAŻDE

ZDM W GLIWICACH

Tytuł
Lokalizacja stanowisk handlowych wzdłuż ul. Kozielskiej przy Cmentarzu Centralnym na czas święta Wszystkich Świętych

Skala
1:500

Załącznik nr 4
Do Zarządzenia DN- 7 /2026
z dnia 24.06. 2026 r.



Stanowiska handlowe - nr 1-7 wymiary: 3m x 2m (dł. x szer.)	..\zdm.png	Tytuł: Lokalizacja stanowisk handlowych wzdłuż ul. Wrzosowej przy Cmentarzu Komunalnym Łabędy w czasie Wszystkich Świętych	Skala: 1:500

Załącznik nr 5
do Zarządzenia DN- 7 /2026
z dnia 24.06. 2026 r.

Wykaz ulic, przeznaczonych do ustawienia stanowisk handlowych w czasie trwania odpustów		
Lp.	**lokalizacja / ulica**	**Kościół p.w.**
1.	Bernardyńska	p.w. „Św. Bartłomieja”
2.	Głowackiego	p.w. „Św. Antoniego”
3.	Kilińskiego	p.w. „Matki Boskiej Częstochowskiej ”
4.	Kopernika	p.w. „Matki Boskiej Kochawińskiej”
5.	Korczoka / Stabika	p.w. „NMP Wspomożenia Wiernych”
6.	Kozielska	p.w. „Podwyższenia Krzyża”
7.	Kozielska	p.w. „Wniebowzięcia NMP”
8.	Krzywoustego	p.w. „Michała Archanioła”
9.	Poniatowskiego	p.w. „Chrystusa Króla”
10.	Przedwiośnie	p.w. „Św. Jacka”
11.	Przyszowska	p.w. „Św. Anny”
12.	Radosna	p.w. „Św. Jerzego”
13.	Staromiejska	p.w. „Wniebowzięcia NMP”